

Nom et Prénom de l'enfant : .....

Né (e) le ..... à .....

*Vu la demande présentée par :*

M / Mme..... Représentant Légal : Mère  Père  Autre  .....

Adresse : .....

Tél. : ..... Mail : .....

M / Mme ..... Représentant Légal : Mère  Père  Autre  .....

Adresse : .....

Tél. : ..... Mail : .....

Signature du ou des responsables légaux

---

**Réservé à l'administration**

Observations : .....

Fait à Balaruc-le-Vieux, le .....

*Le Maire,*  
**Norbert CHAPLIN**

---

**Pièces à fournir :**

- Un justificatif de domicile
- Copie du livret de famille
- Copie du carnet de vaccinations de l'enfant
- Jugement, le cas échéant (séparation, divorce...)
- Assurance scolaire et extra-scolaire avec responsabilité civile et individuelle accident
- Certificat de radiation en cas de changement d'établissement scolaire